



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "I.T.T.L. - I.T.G. - I.T.E. - I.P.S."



Istituto Tecnico Trasporti e Logistica
"Luigi Rizzo"

Istituto Tecnico per Geometri
"Napoleone Colajanni"

Istituto Tecnico Economico
"Edoardo Pantano"

Istituto Professione per i Servizi
"Adriano Olivetti"

Sede Amministrativa: via Pio La Torre, 1 95018 Riposto (CT) Tel. 095 6136745 Fax 095 8730469 C.F. 92015900878
Cod. MPI CTIS01300G – mail: ctis01300g@istruzione.it – PEC: ctis01300g@pec.istruzione.it – www.iisriposto.gov.it

CIRCOLARE N. 110 DEL 26/01/2018

Al personale docente
dell'I.I.S. di Riposto
Al DSGA per quanto di competenza
Agli atti della scuola

Oggetto: Convocazione consigli di classe a.s. 2017-2018 – Scrutini primo quadrimestre

I consigli di classe sono convocati in seduta tecnica presso le rispettive sedi secondo il calendario sotto riportato e con il seguente o.d.g.:

- 1) Esito colloqui studenti (ove presenti)
- 2) Scrutini quadrimestrali
- 3) Designazione commissari interni Esami di Stato (solo per le quinte classi); (*)
- 4) Individuazione studenti da coinvolgere nei progetti PON

(*) I Consigli delle classi quinte provvederanno a deliberare sul punto 3) all'O.d.g. soltanto se alla data della convocazione sia stato emanato il D.M. relativo alle materie e ai commissari esterni agli Esami di Stato. In caso contrario, il punto 3) all'O.d.g. verrà rinviato ad un prossimo consiglio di classe.

I consigli di classe dell'I.T.T.L. "L. Rizzo" si terranno nella sede di Via Cafiero.

ORE	ITTL				IPS		ITE			ITCAT
	GIOVEDI' 01/02/18	VENERDI' 02/02/18	LUNEDI' 05/02/18	MERCOLEDI' 07/02/18	MARTEDI' 06/02/18	MERCOLEDI' 07/02/18	GIOVEDI' 08/02/18	VENERDI' 09/02/18	LUNEDI' 12/02/18	MERCOLEDI' 14/02/18
15:00	3A - CMN	1 A	2 B	5A - CMN	1 A	---	1 D	2 A	5 C	1 A
16:00	3 B CMN-CAIM	1 B	2 C	5B - CMN	2 A	---	2 D	3 A	3 B	2 A
17:00	4 CAIM	1 C	4 A - CMN	5C - CMN	3 A	---	1 A	5 A	4 B	4 A
18:00	5 CAIM	1 D	4 B - CMN	---	4 A	1 B	4 D	3 C	5 B	5 A
19:00		2 A	4 C - CMN	---	5 A	2 B	5 D	4 C	---	

IPS CORSO SERALE	
ORE	MERCOLEDI' 14/02/18
14:30	2 C (Primo PD)
15:30	3/4 C (Secondo PD)
16:30	5 C (Terzo PD)

Al fine di organizzare il lavoro propedeutico allo scrutinio, i signori docenti avranno cura, entro e non oltre il 31/01/2018, data di chiusura del primo quadrimestre, di provvedere alla compilazione del tabellone dei voti della classe di riferimento, tramite la procedura on-line (registro elettronico).

I docenti coordinatori sono tenuti a comunicare, in sede di scrutinio, il numero di ritardi, uscite anticipate ed eventuali note disciplinari per ciascun alunno ai fini dell'attribuzione del voto di condotta.

Per ogni carenza nelle varie discipline dovrà essere indicata la consistenza, la metodologia di recupero (studio individuale, sportello didattico, recupero in itinere) e gli argomenti o moduli del programma in cui gli allievi sono insufficienti. La situazione degli studenti dovrà essere indicata in dettaglio nei verbali del consiglio in modo da avere chiaro il quadro della situazione nelle diverse classi. Per gli alunni con insufficienze dovranno essere opportunamente indicate le proposte per attività di recupero e di sostegno.

Si coglie l'occasione per ricordare a tutti i docenti che la valutazione intermedia assume principalmente una funzione formativa e rappresenta quindi occasione privilegiata di confronto tra i docenti in funzione del successo formativo di ciascuno studente.

Sarà utile a tal proposito, riprendere la situazione in ingresso (vedi consigli di classe di novembre) in modo da avere i dati utili da comparare per registrare progressi/regressi degli studenti. Le attività saranno presiedute dal D.S o in assenza dal docente coordinatore.

I docenti titolari di cattedre orarie esterne sono invitati a comunicare con sollecitudine il suddetto calendario alle scuole in cui completano il loro orario di servizio.

N.B. PER I DOCENTI DEL TRIENNIO DEL NAUTICO:

Il modello 7.3_3 "monitoraggio progettazione didattica" va compilato e restituito in formato cartaceo al coordinatore di classe almeno due giorni prima della data fissata per lo scrutinio. Successivamente, entro e non oltre giorni due dallo scrutinio, va inviato in formato digitale, alla referente SGQ prof.ssa Corelli Fiorella all'indirizzo e-mail qualitaitnrizzo@gmail.com

Si raccomanda il rispetto puntuale di quanto sopra in conformità con quanto previsto dalla procedura operativa 7.3 (SGQ)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Maria Catena TROVATO)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi ex art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93)

